

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome	ALFREDO BIANCHI
Qualifica	Dirigente Veterinario
Amministrazione	ATS Bergamo
Incarico attuale	Dirigente Veterinario Igiene della Produzione degli alimenti
Numero telefonico dell'ufficio	0363 350747
E-mail istituzionale	alfredo.bianchi@ats-bg.it

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | Dal 2001 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | Contitolare di Ambulatorio Veterinario Associato sito in Vailate (CR) |
| • Tipo di impiego | Clinica e chirurgia degli animali da compagnia |
| • Principali mansioni e responsabilità | |
| • Date (da – a) | Dal 2001 al 2009 |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ASL Bergamo |
| • Tipo di impiego | Attività libero professionale |
| • Principali mansioni e responsabilità | Area A (bonifica sanitaria profilassi di stato) Area C |
| • Date (da – a) | Dal 2009 ad oggi |
| • Nome e indirizzo del datore di lavoro | ATS Bergamo |
| • Tipo di impiego | Dirigente veterinario |
| • Principali mansioni e responsabilità | Igiene della Produzione degli alimenti |

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|---|--|
| • Date (da – a) | 1989 Diploma di Perito Agrario conseguito presso l'Istituto Tecnico G.Cantoni di Treviglio |
| • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione | 01/03/2000 Laurea in Medicina Veterinaria presso Università Statale di Milano
05/07/2007 Diploma di Specializzazione in Allevamento, Igiene, Patologia delle Specie Acquatiche e Prodotti Derivati presso Università Statale di Milano. |
| • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio | Abilitazione all'esercizio della professione di Medico Veterinario conseguita presso l'Università degli Studi di Milano in data novembre 2000. |
| • Qualifica conseguita | Medico Veterinario |

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA**Italiano****ALTRE LINGUA**

Francese Scolastico

- Capacità di lettura Buone
- Capacità di scrittura Buone
- Capacità di espressione orale Buone

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI**Buone**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE**Buone**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**Buone**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

ALTRO

Il sottoscritto Bianchi Alfredo dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 sono veritiere e di essere consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003.

Data 09/07/2021

Firma _____